

Утверждаю
Директор христианской СОШ с. Ак-Суу
Е. А. Козлова



Положение о классном родительском собрании

1. Общие положения

Классное родительское собрание - высший орган самоуправления родителей в классе - созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в учебную четверть.

2. Классное родительское собрание

Определяет основные направления деятельности родителей в классе, формы взаимодействия с учителями, классным руководителем, органами самоуправления класса, с советом класса.

Избирает классный родительский комитет, делегатов на школьную родительскую конференцию.

Рассматривает вопросы, связанные с реализацией решений органов самоуправления.

Решает вопросы участия родителей в управлении жизнью класса, обсуждает проекты школьных документов и высказывает по ним свои соображения.

Слушает отчеты и информацию о работе классного родительского комитета, его комиссий и дает им оценку.

Обсуждает предложения родителей по совершенствованию образовательного процесса в классе.

Рассматривает вопросы организации педагогического самообразования родителей.

Утверждает порядок оказания материальной и финансовой помощи нуждающимся семьям, принимает решение о создании финансового фонда для оплаты дополнительных образовательных услуг педагогов и привлекаемых специалистов.

Принимает меры по стимулированию общественной работы родителей в образовательном учреждении.

3. Правила проведения собраний

Классный руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.

Каждое собрание требует своего «сценария» и предельно доступных установок, рекомендаций и советов.

Главным методом проведения собрания является диалог.

Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее чем за три дня до даты проведения собрания.

Администрация школы должна быть проинформирована о дате и повестке дня не позднее чем за четыре дня до проведения собрания.

Учителя-предметники должны присутствовать на родительском собрании по приглашению классного руководителя.

Классный руководитель должен сформулировать цель приглашения на собрание учителей-предметников.

Классный руководитель решает организационные вопросы накануне собрания (место хранения верхней одежды, организация встречи, подготовка кабинета).

Классный руководитель информирует заместителя директора по УВР, ВР об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после проведения собрания.

4. Принципы проведения родительского собрания

Родительское собрание - не просто форма связи семьи и школы, это место получения важной педагогической информации, трибуна пропаганды лучшего опыта работы и отношений с детьми.

Родители на собрании должны чувствовать уважение к себе, быть уверенными в том, что бестактных разговоров не будет.

У семьи и школы одни проблемы и заботы - это проблемы детей и забота о детях. Задача встреч родителей и учителей - искать совместные пути их решения.

5. Виды классных родительских собраний

1.1. Существуют следующие виды классных родительских собраний:

- организационные;
- тематические;
- собрания-диспуты;
- итоговые;
- собрания-консультации;
- собрания-собеседования.

1.2. Классные родительские собрания, как правило, являются комбинированными.

1.3. Основная часть классного родительского собрания – педагогическое просвещение (родительский всеобуч).

1.4. Родительский всеобуч планируется в соответствии:

- требованиями социума;
- направлением работы образовательного учреждения;
- возрастными особенностями детей.