Утверждаю
Директор Козлова Е.А.

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом совете
Христианской средней общеобразовательной школы
2022-2023 уч.г.

1. Общие положения

1.1. Методический совет является постоянно действующим коллегиальным органом, осуществляющим координационно-консультативную, экспертную и организационно-методическую деятельность в целях совершенствования системы качества образования.
1.2. Членами методический совета являются заместители директора по учебно воспитательной и воспитательной работе, руководители МО, опытные высококвалифицированные педагоги.
1.3. Методический совет координирует работу педагогов школы, направленную на методическое обеспечение образовательного процесса, внедрение и распространение инноваций, инновационной и исследовательской деятельности педагогического коллектива.
1.4. Состав методического совета утверждается директором школы.
1.5. Контроль за деятельностью методического совета осуществляется директором школы в соответствии с планом методического совета.
1.6. Работа методического совета осуществляется на основе годового плана работы. План составляется председателем методического совета и рассматривается на его заседании, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании Педагогического совета ОУ.

2. Цель и задачи деятельности методического совета

2.1. Целью методического совета является обеспечение координации и эффективного функционирования методической службы ОУ для достижения высокого качества образования.
2.2. Методический совет создается для решения следующих задач:

- организация консультирования сотрудников ОУ по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их научно-методического и материально-технического обеспечения;
- повышение квалификации педагогических работников
- организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;
- совершенствование профессионально педагогической подготовки учителей: научно-теоретической; методической; учебно-исследовательской работы; приемов педагогического мастерства; профессиональное становление молодых преподавателей.
- Способствование поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий.
- Проведение первичной экспертизы стратегических документов школы (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и т.д.)
- Анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, перегрузки обучающихся и учителей.

- Способствование развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации участников образовательного процесса.

3. Основные направления деятельности методического совета

3.1. Основные направления деятельности методического совета:

- анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
- рассмотрение и оценка учебных программ по изучаемым предметам;
- обсуждение учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам; подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации учителей;
- разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметами и т.п.

4. Организация работы методического совета

4.1. Периодичность заседаний методического совета – не реже 1 заседания в четверть.

4.2. Дата, время, повестка заседания методического совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов методического совета не позднее чем за 3 дня до его заседания.

4.3. Заседания методического совета оформляются в виде протоколов, в которых фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания членов методического совета. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в Протоколе. Протокол подписывается Председателем методического совета.

4.4. В заседании методического совета при рассмотрении вопросов, затрагивающих иные направления образовательной деятельности, могут принимать участие соответствующие должностные лица, не являющиеся членами методического совета.

4.5. В своей деятельности методический совет подотчетен Педагогическому совету ОУ.

4.6. О решениях, принятых методическим советом, информируются все участники образовательного процесса школы в части, их касающейся.

4.7. Контроль над деятельностью методического совета осуществляет директор ОУ (или лицо, им назначенное), в соответствии с планом методической работы и внутришкольного контроля.

5. Права методического совета

5.1. Методический совет имеет право:

- выдвигать предложения о внесении изменений и дополнений в программу развития школы;
- ставить вопрос перед администрацией ОУ о награждении районными и республиканскими наградами, об участии работников ОУ в конкурсах профессионального мастерства.
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;

6. Документация методического совета

6.1. Для регламентации работы методического совета необходимы следующие документы:

- Положение о методическом совете;
- приказ директора школы о составе методического совета и назначении на должность председателя методического совета;
- анализ работы методического совета за прошедший учебный год;
- план работы на текущий учебный год;
- протоколы заседаний методического совета.