

Протокол №1
педагогического совета христианской средней школы с. Ак-Суу от 29.08
2022 г. Присутствовали 17 человек

Повестка дня:

1. Анализ работы педагогического коллектива за 2001-2002 учебный год.
2. Утверждение плана работы школы на 2022-2023 учебный год.
3. Задачи школы на 2022-2023 учебный год.
4. Утверждение руководителей МО и плана работы МО 2022-2023 учебный год.
5. Нормативно-правовая база школы.
6. Разное.

По выполнению решений предыдущего педсовета выступила директор школы Демченко Н. М. Она сообщила, что учащиеся 9 класса получили свидетельства об основном и общем образовании 06.07.2022г

По первому вопросу слушали заместителя директора по учебно-воспитательной работе Соболеву В. В. Она ознакомила присутствующих с анализом учебно-воспитательной работы педагогического коллектива за 2001-2002 учебный год. (отчёт прилагается)

По второму вопросу слушали директора школы Демченко Н. М. Она ознакомила педагогический коллектив с научным планом 2022-2023 учебный год, также были рассмотрены рабочие программы учебных предметов и внеурочной деятельности.

По третьему вопросу слушали директора школы Демченко Н. М, она ознакомила педагогический коллектив с целями и задачами школы на 2022-2023 учебный год, подчеркнув, что основные из них – это

1. Обеспечение реализации прав каждого учащегося на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями.
2. Обеспечение качества образования в соответствии с государственными образовательными стандартами на основе отбора соответствующих содержанию образования современных педагогических технологий.
3. Совершенствование работы педагогического коллектива по повышению познавательной активности обучающихся и мотивированию на достижение более высоких индивидуальных результатов.
4. Повышение результативности качества знаний по итогам независимой оценки (итоговая государственная аттестация, ОРТ) через достижение

эффективности диагностической, аналитической и коррекционной работы каждого педагога.

5. Повышение ответственности каждого педагога за качественную организацию проектно-исследовательской деятельности, индивидуализацию работы с одаренными учениками.

По четвёртому вопросу слушали Соболеву В. В, которая ознакомила учителей школы с планом работы Методического Совета и предложила выбрать руководителей МО на новый 2022-2023 учебный год.

Также обсуждался вопрос о правах и обязанностях Председателя Методического Совета по совершенствованию профессиональной, инновационной и научно-исследовательской деятельности учителей и учащихся школы.

По пятому вопросу слушали Соболеву В.В, которая ознакомила педагогический коллектив школы (и конкретно вновь прибывших учителей) с правилами заполнения школьной документации – классных журналов, личных дел, планов воспитательной работы.

По вопросу «Разное» был заслушан вопрос о выборе секретаря педагогического совета христианской школы, так как прежний секретарь – Печуревич Н.Н. была назначена заместителем директора по учебно-воспитательной работе. На должность секретаря была предложена кандидатура учителя географии – Касымбековой Л.М.

Решение:

1. Работу педагогического коллектива христианской средней школы за 2001-2002 учебный год признать удовлетворительной.
2. На основании приложения №1 к Приказу МОН КР №219|1 от 24.02.22 г. учителям, проработавшим в школе более 5 лет творчески подходить к проведению уроков, без плана-конспекта. Учителя, имеющие непрерывный трудовой стаж до 5 лет, пишут развёрнутые планы конспекты уроков.
3. Утвердить план Методического Совета на 2022-2023 учебный год (план МО прилагается)
4. Утвердить должностные обязанности Председателя МО (должностные обязанности прилагаются)
5. Председателем Методического Совета назначить Печуревич Н.Н.
6. Руководителем МО «Родничок» назначить Любимову Л.В. – учителя 1 «А» класса, руководителем МО «Лингвист» назначить Соболеву В.В. – учителя русского языка и литературы, руководителем МО «Эрудит» назначить Бевза С.П. – учителя химии и биологии.

7. Назначить учителя географии – Касымбекову Л.М. – учителя географии секретарём педагогического совета христианской школы.
8. Утвердить Положение о Почте Доверия, продолжить работу Почты Доверия.

Председатель:
Секретарь:

Козлова Е.А.
Касымбекова Л.М.